

Wymagania dla kandydatów składających ofertę pracy w ramach umowy zlecenie

Toruńskie Centrum Świadczeń Rodzinie
ul. Batorego 38/40, 87-100 Toruń
NIP 879-268-77-83
REGON 365855500

I. INFORMACJE OGÓLNE - oferta 3/2025

1. Toruńskie Centrum Świadczeń Rodzinie w Toruniu zaprasza do składania ofert na świadczenie usług w Toruńskim Centrum Świadczeń Rodzinie w Toruniu, w ramach akcji przyjmowania wniosków realizowanych przez Toruńskie Centrum Świadczeń Rodzinie, w tym wniosków o bon ciepłowniczy – **2 umowy zlecenie** na następujących warunkach:
 - 1) czas obowiązywania umowy: **od 30.10.2025r. do 28.02.2026r.**,
 - 2) ilość godzin w ramach umowy: **648 h**,
 - 3) cena za godzinę: **30,50 zł brutto**.
2. Rozliczenia między Zleceniodawcą a Zleceniobiorcą będą następowały w złotych polskich.

II. PRZEDMIOT OFERTY

1. Przedmiotem oferty jest świadczenie usług w Toruńskim Centrum Świadczeń Rodzinie w Toruniu, w trakcie akcji przyjmowania wniosków realizowanych przez Toruńskie Centrum Świadczeń Rodzinie, w ramach 2 umów zleceń na następujących warunkach:
 - 1) czas obowiązywania umowy: **od 30.10.2025r. do 28.02.2026r.**,
 - 2) ilość godzin w ramach umowy: **648 h**,
 - 3) cena za godzinę: **30,50 zł brutto**.
2. Zakres czynności przewidziany do wykonania w ramach umowy zlecenie:
 - 1) wykonywanie prac technicznych takich jak: skanowanie, kserowanie, rejestrowanie dokumentów;
 - 2) wprowadzanie danych do systemów informatycznych,
 - 3) pobieranie danych z systemów zewnętrznych.
3. Obowiązki Zleceniobiorcy wynikające z umowy będą wykonywane przez niego osobiście – bez prawa powierzenia ich osobom trzecim.
4. Zleceniobiorca świadczyć będzie usługi w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego na terenie Torunia, **przeciętnie 8 godzin dziennie między godziną 7:00 a 17:00**.

III. TERMIN REALIZACJI UMOWY: od 30.10.2025r. do 28.02.2026r.

IV. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Zleceniodawca dokona oceny złożonych ofert.
2. **Maksymalna liczba punktów, jaką może uzyskać oferta po ich zsumowaniu z trzech kryteriów wynosi 40.**
3. W trakcie oceny ofert kolejno rozpatrywanym i ocenianym ofertom przyznawane są punkty za poniższe kryteria wg następujących zasad:

Kryterium 1 – wykształcenie

Punktacja za wykształcenie będzie liczona w następujący sposób:

- 5 pkt – wykształcenie średnie,
- 10 pkt – wykształcenie wyższe.

Kryterium 2 – doświadczenie w pracy biurowej

Punktacja za udokumentowane doświadczenie w pracy biurowej będzie liczona w następujący sposób:

- 0 pkt - doświadczenie w pracy biurowej poniżej 3 miesięcy,
- 5 pkt - doświadczenie w pracy biurowej od 3 miesięcy do 6 miesięcy,
- 15 pkt - doświadczenie w pracy biurowej powyżej 6 miesięcy.

Kryterium 3 – rozmowa obejmująca:

sprawdzenie ogólnej wiedzy z zakresu struktury organizacyjnej TCŚR i zadań realizowanych przez Centrum

Rozmowa będzie się składała z:

3 pytań, za każdą odpowiedź będzie można uzyskać max. 5 pkt. (liczba punktów przyznana za każde pytanie będzie stanowiła średnią z sumy punktów przyznanych przez każdego członka komisji).

Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania w 3 kryterium to 15 punktów.

Odpowiedź na każde pytanie będzie punktowana w następujący sposób:

- 5 pkt – pełna odpowiedź
- 1-4 pkt – niepełna odpowiedź
- 0 pkt – brak odpowiedzi lub odpowiedź nieprawidłowa.

W przypadku gdy oferent nie stawia się na rozmowę, otrzyma 0 pkt za Kryterium nr 3.

Rozmowa odbędzie się przed komisją składającą się z 3 członków.

4. Zleceniodawca będzie przyznawał punkty za ww. kryteria z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba punktów w oparciu o ustalone kryteria), zostanie uznana za najkorzystniejszą, a pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z liczbą uzyskanych punktów.

V. ISTOTNE WARUNKI OFERTY

1. Wykonawcą usługi może zostać osoba fizyczna, która spełnia poniższe wymagania:
 - a) posiada wykształcenie min. średnie,
 - b) posiada pełną zdolność do czynności prawnych;
 - c) włada językiem polskim w mowie i piśmie;
 - d) jest dyspozycyjna.
2. Z wyłonionym Oferentem zawarta zostanie pisemna umowa na podstawie własnych wzorów umów.
3. Wynagrodzenie Zleceniobiorcy za wykonanie usługi będzie stanowić iloczyn przepracowanych godzin i stawki godzinowej w wysokości 30,50 zł brutto.
4. Wynagrodzenie będzie płatne miesięcznie na podstawie prawidłowo wystawionego rachunku.
5. Wynagrodzenie jest wynagrodzeniem ostatecznym i obejmuje wszelkie koszty związane wykonaniem przedmiotu umowy.

6. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo do odstąpienia od zawarcia umowy bez podania przyczyny.
7. Oferty złożone po terminie oraz nie spełniające warunków formalnych zostaną odrzucone.
8. Wyniki postępowania zostaną zamieszczone na stronie internetowej <https://tcsr.ssdip.bip.gov.pl>.
9. Zleceniodawca zastrzega sobie możliwość wyboru kolejnej wśród najkorzystniejszych ofert, jeżeli Oferent, którego oferta zostanie wybrana, uchyli się od zawarcia umowy w przedmiocie realizacji niniejszego zamówienia.

VI. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY (wymogi formalne oferty)

1. Zgłoszenia oferty należy dokonać wypełniając załączniki nr 1, 2 i 3, przedkładając życiorys oraz dokumenty potwierdzające wykształcenie i doświadczenie.
2. Załączniki 1, 2, 3 i życiorys muszą być podpisane przez składającego ofertę.
3. Oferta powinna być złożona w zamkniętej kopercie.
4. W przypadku składania oferty w siedzibie Toruńskiego Centrum Świadczeń Rodzinie lub pocztą na kopercie należy umieścić napis:
„Oferta na świadczenie usług w Toruńskim Centrum Świadczeń Rodzinie w Toruniu nr 3/2025”.

VII. MIEJSCE ZŁOŻENIA OFERTY

Toruńskie Centrum Świadczeń Rodzinie w Toruniu, ul. Batorego 38/40, 87-100 Toruń (pok. 24).
Ofertę można złożyć osobiście lub pocztą (decyduje data wpływu oferty do TCŚR).

VIII. TERMIN ZŁOŻENIA OFERTY

Ofertę należy złożyć do dnia 24.10.2025 r. do godziny 13:00.

IX. ISTOTNE WARUNKI UMOWY

Z wybranym Oferentem zostanie zawarta pisemna umowa zawierająca zapisy dot. prawa wypowiedzenia umowy przez Zleceniodawcę, w trybie natychmiastowym, w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Zleceniobiorcę oraz możliwości zmiany umowy w zakresie ilości godzin oraz terminu wykonania umowy.

Toruń, 16.10.2025r.

DYREKTOR
Toruńskiego Centrum Świadczeń Rodzinie
w Toruniu

mgr Joanna Foremska

