

Wymagania dla kandydatów składających ofertę pracy w ramach umowy zlecenie

Toruńskie Centrum Świadczeń Rodzinie
ul. Batorego 38/40, 87-100 Toruń
NIP 879-268-77-83
REGON 365855500

I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Toruńskie Centrum Świadczeń Rodzinie w Toruniu zaprasza do składania ofert na świadczenie usług w Toruńskim Centrum Świadczeń Rodzinie w Toruniu, w ramach akcji przyjmowania wniosków realizowanych przez Toruńskie Centrum Świadczeń Rodzinie– **3 umowy zlecenie** na następujących warunkach:
 - 1) czas obowiązywania umowy: **od 28.07.2025r. do 31.10.2025r.,**
 - 2) ilość godzin w ramach umowy: **552 h,**
 - 3) cena za godzinę: **30,50 zł brutto.**
2. Rozliczenia między Zleceniodawcą a Zleceniobiorcą będą następowały w złotych polskich.

II. PRZEDMIOT OFERTY

1. Przedmiotem oferty jest świadczenie usług w Toruńskim Centrum Świadczeń Rodzinie w Toruniu, w trakcie akcji przyjmowania wniosków realizowanych przez Toruńskie Centrum Świadczeń Rodzinie, w ramach 3 umów zleceń na następujących warunkach:
 - 1) czas obowiązywania umowy: **od 28.07.2025r. do 31.10.2025r.,**
 - 2) ilość godzin w ramach umowy: **552h,**
 - 3) cena za godzinę: **30,50 zł brutto.**
2. Zakres czynności przewidziany do wykonania w ramach umowy zlecenie:
 - 1) przyjmowanie wniosków, załączników do wniosku oraz innych dokumentów dotyczących świadczeń wypłacanych przez Toruńskie Centrum Świadczeń Rodzinie;
 - 2) udzielanie klientom Centrum informacji odnośnie dokumentów niezbędnych do ubiegania się o świadczenia wypłacane przez Toruńskie Centrum Świadczeń Rodzinie;
 - 3) wykonywanie prac technicznych takich jak: skanowanie, kserowanie, rejestrowanie dokumentów;
 - 4) wprowadzanie danych do systemów informatycznych.
3. Obowiązki Zleceniobiorcy wynikające z umowy będą wykonywane przez niego osobiście – bez prawa powierzenia ich osobom trzecim.
4. Zleceniobiorca świadczyć będzie usługi w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego na terenie Torunia, **przeciętnie 8 godzin dziennie między godziną 7:00 a 17:00.**

III. TERMIN REALIZACJI UMOWY: od 28.07.2025r. do 31.10.2025r.

IV. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Zleceniodawca dokona oceny złożonych ofert.
2. **Maksymalna liczba punktów, jaką może uzyskać oferta po ich zsumowaniu z trzech kryteriów wynosi 40.**
3. W trakcie oceny ofert kolejno rozpatrywanym i ocenianym ofertom przyznawane są punkty za poniższe kryteria wg następujących zasad:

Kryterium 1 – wykształcenie

Punktacja za wykształcenie będzie liczona w następujący sposób:

- 5 pkt – wykształcenie średnie,
- 10 pkt – wykształcenie wyższe.

Kryterium 2 – doświadczenie w pracy biurowej

Punktacja za udokumentowane doświadczenie w pracy biurowej będzie liczona w następujący sposób:

- 0 pkt - doświadczenie w pracy biurowej poniżej 3 miesięcy,
- 5 pkt - doświadczenie w pracy biurowej od 3 miesięcy do 6 miesięcy,
- 15 pkt - doświadczenie w pracy biurowej powyżej 6 miesięcy.

Kryterium 3 – rozmowa obejmująca:

sprawdzenie ogólnej wiedzy z zakresu struktury organizacyjnej TCŚR i zadań realizowanych przez Centrum

Rozmowa będzie się składała z:

3 pytań, za każdą odpowiedź będzie można uzyskać max. 5 pkt. (liczba punktów przyznana za każde pytanie będzie stanowiła średnią z sumy punktów przyznanych przez każdego członka komisji).

Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania w 3 kryterium to 15 punktów.

Odpowiedź na każde pytanie będzie punktowana w następujący sposób:

- 5 pkt – pełna odpowiedź
- 1-4 pkt – niepełna odpowiedź
- 0 pkt – brak odpowiedzi lub odpowiedź nieprawidłowa.

W przypadku gdy oferent nie stawia się na rozmowę, otrzyma 0 pkt za Kryterium nr 3.

Rozmowa odbędzie się przed komisją składającą się z 3 członków.

4. Zleceniodawca będzie przyznawał punkty za ww. kryteria z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba punktów w oparciu o ustalone kryteria), zostanie uznana za najkorzystniejszą, a pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z liczbą uzyskanych punktów.

V. ISTOTNE WARUNKI OFERTY

1. Wykonawcą usługi może zostać osoba fizyczna, która spełnia poniższe wymagania:
 - a) posiada wykształcenie min. średnie,
 - b) posiada pełną zdolność do czynności prawnych;
 - c) włada językiem polskim w mowie i piśmie;
 - d) jest dyspozycyjna.
2. Z wyłonionym Oferentem zawarta zostanie pisemna umowa na podstawie własnych wzorów umów.
3. Wynagrodzenie Zleceniobiorcy za wykonanie usługi będzie stanowić iloczyn przepracowanych godzin i stawki godzinowej w wysokości 30,50 zł brutto.
4. Wynagrodzenie będzie płatne miesięcznie na podstawie prawidłowo wystawionego rachunku.

5. Wynagrodzenie jest wynagrodzeniem ostatecznym i obejmuje wszelkie koszty związane wykonaniem przedmiotu umowy.
6. **Zlecniodawca zastrzega sobie prawo do odstąpienia od zawarcia umowy bez podania przyczyny.**
7. Oferty złożone po terminie oraz nie spełniające warunków formalnych zostaną odrzucone.
8. Wyniki postępowania zostaną zamieszczone na stronie internetowej <https://tcsr.ssdiip.bip.gov.pl>.
9. Zlecniodawca zastrzega sobie możliwość wyboru kolejnej wśród najkorzystniejszych ofert, jeżeli Oferent, którego oferta zostanie wybrana, uchyli się od zawarcia umowy w przedmiocie realizacji niniejszego zamówienia.

VI. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY (wymogi formalne oferty)

1. **Zgłoszenia oferty należy dokonać wypełniając załączniki nr 1, 2 i 3, przedkładając życiorys oraz dokumenty potwierdzające wykształcenie i doświadczenie.**
2. Załączniki 1, 2, 3 i życiorys muszą być podpisane przez składającego ofertę.
3. Oferta powinna być złożona w zamkniętej kopercie.
4. W przypadku składania oferty w siedzibie Toruńskiego Centrum Świadczeń Rodzinie lub pocztą na kopercie należy umieścić napis:
„Oferta na świadczenie usług w Toruńskim Centrum Świadczeń Rodzinie w Toruniu nr 1/2025”.

VII. MIEJSCE ZŁOŻENIA OFERTY

**Toruńskie Centrum Świadczeń Rodzinie w Toruniu, ul. Batorego 38/40, 87-100 Toruń (pok. 24).
Ofertę można złożyć osobiście lub pocztą (decyduje data wpływu oferty do TCŚR).**

VIII. TERMIN ZŁOŻENIA OFERTY

Ofertę należy złożyć do dnia 07.07.2025 r. do godziny 14:00.

IX. ISTOTNE WARUNKI UMOWY

Z wybranym Oferentem zostanie zawarta pisemna umowa zawierająca zapisy dot. prawa wypowiedzenia umowy przez Zlecniodawcę, w trybie natychmiastowym, w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Zleceniobiorcę oraz możliwości zmiany umowy w zakresie ilości godzin oraz terminu wykonania umowy.

Toruń, 25.06.2025r.