

## ZAPYTANIE OFERTOWE

NR 18/2024

**Zamawiający:**

**Toruńskie Centrum Świadczeń Rodzinie**

**ul. Batorego 38/40, 87-100 Toruń**

**NIP 879-268-77-83**

**REGON 365855500**

### I. INFORMACJE OGÓLNE

Toruńskie Centrum Świadczeń Rodzinie w Toruniu zaprasza do złożenia oferty na: dostawę, instalację i wstępną konfigurację nowego, wolnego od wad urządzenia wielofunkcyjnego na potrzeby Toruńskiego Centrum Świadczeń Rodzinie w Toruniu.

1. Do niniejszego zamówienia nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, w związku z treścią art. 2 ust. 1 pkt 1 tej ustawy (Dz.U. z 2024 r. poz. 1320).
2. Postępowanie jest prowadzone w trybie zapytania ofertowego.
3. Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza kwoty 130 000 złotych.
4. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą następowały w złotych polskich.

### II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest dostawa, instalacja i wstępna konfiguracja (jeżeli producent tego wymaga) nowej, wolnej od wad czarno-białej drukarki z funkcją ksero na potrzeby Toruńskiego Centrum Świadczeń Rodzinie w Toruniu.

Specyfikacja minimalna:

- Technologia druku: mono,
- Szybkość kopiowania/druku: A4: do 30/min.
- Czas oczekiwania na pierwszą stronę: mono do 6,5 sekundy,
- Czas rozgrzewania: do 26 s,
- Rozdzielczość kopiowania : 600x600 dpi,
- Skala szarości: 256 odcieni,
- Format oryginału: A4,
- Skalowanie: 25-400%,
- Rozdzielczość drukowania (dpi): 2400 x 600
- Rozdzielczość skanowania (dpi): 600 x 600 dpi,
- Skanowanie kolorowe, wbudowana książka adresowa, obsługa Active Directory, szyfrowany transfer danych, wysyłanie wielotrybowe (jednocześnie do e-mail, faks, folder SMB/FTP), pomijanie pustych stron
- Formaty plików: TIFF; PDF; Kompaktowy PDF; JPEG; XPS;

- FAX: nie,
- Standardowa pamięć systemu (MB): 2048 MB,
- Interfejsy: RJ-45 (10/100/1000) USB 2.0 Wi-Fi IEEE 802.11b/g/n,
- Skanowanie dwustronne: tak
- Druk dwustronny: tak

Przy składaniu oferty należy wpisać markę i model proponowanego sprzętu, w celu sprawniejszej weryfikacji wymagań Zamawiającego.

### III. ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia do siedziby Zamawiającego przy ul. Batorego 38/40 w Toruniu.
2. Dostarczenie przedmiotu zamówienia nastąpi nie później niż w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy.
3. Po dostarczeniu sprzętu, Zamawiający dokona protokolarnego odbioru ilościowo – jakościowego (ze wskazaniem numerów fabrycznych przedmiotu zamówienia) w celu potwierdzenia zgodności dostarczonego przedmiotu zamówienia ze specyfikacją techniczną. Protokół zostanie sporządzony w 2 egzemplarzach (1 egzemplarz dla Wykonawcy, 1 egzemplarz dla Zamawiającego) i podpisany przez Zamawiającego i Wykonawcę. Protokół będzie stanowił potwierdzenie wykonania przedmiotu zamówienia.
4. W dniu dostarczenia przedmiotu zamówienia, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu szczegółowe informacje, dotyczące trybu zgłoszenia awarii oraz punktów serwisowych (adresy, numery telefonów) w okresie gwarancji. W przypadku jakichkolwiek zmian danych o serwisie, Wykonawca niezwłocznie poinformuje o tym Zamawiającego.
5. Wykonawca udzieli gwarancji na bezawaryjne funkcjonowanie dostarczonego urządzenia wielofunkcyjnego i z tego tytułu będzie odpowiedzialny za wszelkie wady fizyczne dostarczonego przedmiotu zamówienia.
6. Wykonawca udzieli gwarancji na okres 24 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru ilościowo – jakościowego.
7. Wydanie dokumentu gwarancyjnego nastąpi w dniu podpisania protokołu ilościowo-jakościowego.
8. Sposób zgłaszania nieprawidłowości działania sprzętu (awarii) zostanie określony przez Wykonawcę, który dostarczy dla Zamawiającego wraz ze sprzętem informacje dotyczące zasad gwarancji i sposobu zgłaszania wad, usterek i zleceń serwisowych, z uwzględnieniem pkt 9-13.

9. Zamawiający powinien mieć możliwość zgłaszania nieprawidłowego działania przedmiotu zamówienia (awarii) w godzinach pracy, od 7:00 do 15:00 od poniedziałku do piątku. Zgłoszenia wad, usterek i zleceń serwisowych powinny następować za pomocą telefonu lub poczty elektronicznej.
10. Rozpoczęcie naprawy powinno nastąpić w miejscu instalacji najpóźniej następnego dnia roboczego po zgłoszeniu awarii (w ciągu 24 godzin od daty zgłoszenia), natomiast zakończenie naprawy – powinno nastąpić najdalej po 48 godzinach od zgłoszenia, z tym, że czas naprawy wyłączony jest z okresu gwarancyjnego. Wymiana sprzętu na nowy nastąpi po 3 bezskutecznych naprawach.
11. Podczas naprawy, Wykonawca zapewni nieodpłatnie sprawny sprzęt zastępczy.
12. W przypadku, gdy czas naprawy uszkodzonego sprzętu będzie dłuższy niż 3 tygodnie lub konieczność naprawy nastąpi po raz trzeci w czasie okresu gwarancyjnego, Wykonawca wymieni na własny koszt naprawiony sprzęt na nowy, taki sam lub inny uzgodniony z Zamawiającym, o co najmniej takich samych parametrach, funkcjonalności i standardzie.
13. Okres trwania gwarancji będzie automatycznie wydłużony o czas trwania naprawy.

#### **IV. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

7 dni od dnia zawarcia umowy.

#### **V. KRYTERIA OCENY OFERT**

1. Zamawiający dokona oceny złożonych ofert.
2. Przy wyborze oferty kierować się będzie następującymi kryteriami:

##### **Kryterium 1**

**Cena urządzenia wielofunkcyjnego- waga 40 %**

##### **Kryterium 2**

**Wydajność jednego tonera czarnego - waga 20 %**

Toner musi spełniać normy ISO/IEC 19752 dla tonerów monochromatycznych.

Wydajność tonera musi być mierzona zgodnie z normami ISO/IEC 19752 dla tonerów monochromatycznych.

##### **Kryterium 3**

**Cena jednego tonera czarnego – waga 40 %**

Toner musi spełniać normy ISO/IEC 19752 dla tonerów monochromatycznych.

Wydajność tonera musi być mierzona zgodnie z normami ISO/IEC 19752 dla tonerów monochromatycznych.

1. Maksymalna liczba punktów, jaką może uzyskać oferta dla danej pozycji wskazanej w załączniku nr 1, po ich zsumowaniu z trzech kryteriów, przy uwzględnieniu wagi kryteriów wynosi 100.
2. W trakcie oceny ofert kolejno rozpatrywanym i ocenianym ofertom przyznawane są punkty za powyższe kryteria wg następujących zasad:

### **Kryterium 1 – cena 1 urządzenia**

Punktacja za cenę będzie liczona w następujący sposób:

$$C = \frac{C_{\text{najniższa}}}{C_{\text{of. bad}}} \times R \times 100$$

gdzie:

*C* – wartość punktowa obliczona do dwóch miejsc po przecinku

*R* – ranga w ocenie tj. 40 %

*C of. bad.* – cena badanej oferty

*C<sub>najniższa</sub>* - najniższa oferowana cena spośród ważnych ofert.

### **Kryterium 2 – wydajność 1 tonera czarnego**

Punktacja za wydajność będzie liczona w następujący sposób :

$$W = \frac{W_{\text{of. bad.}}}{W_{\text{najwyższa}}} \times R \times 100$$

gdzie:

*W* – wartość punktowa obliczona do dwóch miejsc po przecinku

*R* – ranga w ocenie tj. 20 %

*W<sub>najwyższa</sub>* – najwyższa pojemność z badanych ofert

*W of. bad.* – wydajność oferty badanej

### **Kryterium 3 – cena 1 tonera czarnego**

Punktacja za cenę będzie liczona w następujący sposób:

$$C = \frac{C_{\text{najniższa}}}{C_{\text{of. bad}}} \times R \times 100$$

gdzie:

*C* – wartość punktowa obliczona do dwóch miejsc po przecinku

*R* – ranga w ocenie tj. 40 %

*C of. bad.* – cena badanej oferty

*C<sub>najniższa</sub>* - najniższa oferowana cena spośród ważnych ofert.

## VI. INNE ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają doświadczenie i wiedzę w zakresie przedmiotu zamówienia.
2. Wycenę należy wykonać w oparciu o informacje zawarte w części II zapytania ofertowego.
3. Z wyłonionym Wykonawcą zostanie zawarta pisemna umowa na podstawie własnych wzorów umów.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy jest wynagrodzeniem ostatecznym i obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy w tym dostarczenie przedmiotu umowy do wskazanej siedziby Zamawiającego.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od udzielenia zamówienia bez podania przyczyny.
6. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
7. Oferty złożone po terminie nie zostaną otwarte ani rozpatrzone.
8. Wykonawcy uczestniczą w postępowaniu ofertowym na własne ryzyko i koszt, nie przysługują im żadne roszczenia z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od udzielenia zamówienia.
9. Wyniki postępowania zostaną zamieszczone na stronie internetowej [www.tcsr.torun.pl](http://www.tcsr.torun.pl)
10. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru kolejnej najkorzystniejszej oferty, jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy w przedmiocie realizacji niniejszego zamówienia albo gdy zawarta umowa zostanie rozwiązana w trybie natychmiastowym, w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę.
11. Wykonawcy mogą zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego drogą elektroniczną na adres: [sekretariat@tcsr.torun.pl](mailto:sekretariat@tcsr.torun.pl), w terminie do dnia 16.12.2024r. do godz. 9:00. Odpowiedzi będą publikowane na stronie internetowej [www.tcsr.torun.pl](http://www.tcsr.torun.pl) oraz [www.bip.tcsr.torun.pl](http://www.bip.tcsr.torun.pl).
12. Wszelkie zmiany wprowadzone do zapytania ofertowego są wiążące dla Wykonawców.

## VII. WARUNKI PŁATNOŚCI

Wynagrodzenie będzie płatne przez Zamawiającego w terminie 14 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT.

## VIII. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 1) Ofertę sporządzić należy na załączonym druku „OFERTA” (zał. nr 1 do niniejszego zapytania).
- 2) Ofertę sporządzić należy w języku polskim.
- 3) Oferta powinna zawierać specyfikację oferowanych urządzeń.
- 4) Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną, legitymującą się stosownym pełnomocnictwem, które należy dołączyć do składanej oferty i złożona w zamkniętej kopercie.
- 5) Oferty niespełniające wymagań formalnych lub złożone po terminie zostaną odrzucone.

## IX. MIEJSCE ZŁOŻENIA OFERTY

Toruńskie Centrum Świadczeń Rodzinie, ul. Batorego 38/40 87-100 Toruń

Ofertę można złożyć osobiście w siedzibie Zamawiającego – pok. 24 (sekretariat) lub drogą pocztową (decyduje data wpływu oferty do TCŚR).

## X. TERMIN ZŁOŻENIA OFERTY

Ofertę należy złożyć do dnia 20.12.2024r. do godz. 13:00.

## XI. ISTOTNE WARUNKI UMOWY

Z wyłonionym Wykonawcą zostanie zawarta pisemna umowa zawierająca zapisy dot. kar umownych i rozwiązania umowy tj:

1. Wykonawca zostanie obciążony przez Zamawiającego karą umowną w przypadku:
  - 1) zwłoki w dostarczeniu przedmiotu zamówienia - w wysokości 2% wynagrodzenia, o którym mowa w § ...umowy za każdy dzień zwłoki;
  - 2) rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym, w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę – w wysokości 20 % wynagrodzenia, o którym mowa w § ...umowy
2. Żądanie kary umownej w przypadkach wskazanych w ust. 1 nie wyklucza uprawnień Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
3. Ewentualną karę umowną Zamawiający potrąci z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym, w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę.

Toruń, dnia 12.12.2024r.

DYREKTOR  
Toruńskiego Centrum Świadczeń Rodzinie  
w Toruniu

*mgr Joanna Poremska*