

## ZAPYTANIE OFERTOWE

NR 16/2019

Zamawiający:

Toruńskie Centrum Świadczeń Rodzinie

ul. Batorego 38/40, 87-100 Toruń

NIP 879-268-77-83

REGON 365855500

### I. INFORMACJE OGÓLNE

Toruńskie Centrum Świadczeń Rodzinie w Toruniu zaprasza do złożenia oferty na: zakup i dostawę nowych, wolnych od wad urządzeń biurowych na potrzeby Toruńskiego Centrum Świadczeń Rodzinie w Toruniu.

1. Do niniejszego zamówienia nie mają zastosowania przepisy ustawy o zamówieniach publicznych, zgodnie z art. 4 pkt 8 tej ustawy (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 1986 ze. zm.).
2. Postępowanie jest prowadzone w trybie zapytania ofertowego.
3. Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych kwoty 30 000 euro.
4. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą następowały w złotych polskich.

### II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

#### PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA SKŁADA SIĘ Z CZĘŚCI:

#### a) Część 1: Dostawa nowego, wolnego od wad komputera,

##### Specyfikacja minimalna:

- Obudowa: Small Form Factor (SFF)
- Procesor: Intel®Core™ i3-8100 (3.6GHz, 4 rdzenie / 4 wątki, 6MB cache, 65W)
- Pamięć RAM: 4GB (UDIMM, DDR4, 2400MHz, non-ECC)
- Dysk twardy: 128GB (SSD)
- Chipset: Intel® H370
- Karta graficzna: Zintegrowana
- Karta sieciowa: 1Gb/s
- Napęd optyczny: DVD±RW
- Czytnik kart pamięci: Tak (SD, w przednim panelu)
- System operacyjny Microsoft Windows 10 Pro 64bit
- Sloty PCI-E / M.2:
  - o 1 x PCIe x16

- 1 x PCIe x1
- 1 x M.2 22x80mm
- Złącza - panel przedni:
  - 2 x USB 3.1 Gen. 1
  - 1 x Gniazdo uniwersalne audio
- Złącza - panel tylni:
  - 1 x HDMI 1.4
  - 1 x VGA
  - 4 x USB 2.0
  - 1 x RJ-45 (LAN)
  - 1 x Wejście liniowe audio
  - 1 x Wyjście liniowe audio
  - 1 x Wejście mikrofon
- Dodatkowe:
  - Mysz przewodowa czarna
  - Klawiatura przewodowa czarna
  - Przewód zasilający
  - Slot zabezpieczenia Kensington i Padlock ring

**b) Część 2: Dostawa nowego, wolnego od wad monitora,**

**Specyfikacja minimalna:**

- przekątna: 21.5 cali
- rozdzielczość nominalna: 1920 x 1080 (Full HD) piksele
- rodzaj podświetlenia: LED
- format obrazu: 16:9
- redukcja migotania
- filtr światła niebieskiego
- porty wejścia/wyjścia:
  - 1 x D-Sub 15-pin
  - 1 x DVI
- kabel zasilający
- kabel VGA

**c) Część 3: Dostawa nowej licencji oprogramowania Microsoft Office Standard 2016 OLP NL Gov do aktualnie posiadanego identyfikatora licencji wystawionego dla Toruńskiego Centrum Świadczeń Rodzinie.**

1. Wykonawca może złożyć ofertę częściową (na jedną lub kilka z w/w części).
2. Przy składaniu ofert na poszczególne części zamówienia należy wpisać markę i model proponowanego sprzętu.

### III. ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia do siedziby Zamawiającego przy ul. Batorego 38/40 w Toruniu, z tym zastrzeżeniem, że cz. I zamówienia dostarczy do siedziby Zamawiającego przy ul. Batorego 38/40 w Toruniu.
2. Dostarczenie przedmiotu zamówienia nastąpi nie później niż w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy.
3. Po dostarczeniu sprzętu, Zamawiający dokona protokolarnego odbioru ilościowo – jakościowego (ze wskazaniem numerów fabrycznych elementów przedmiotu zamówienia) w celu potwierdzenia zgodności dostarczonego przedmiotu zamówienia ze specyfikacją techniczną i ilościową. Protokół zostanie sporządzony w 2 egzemplarzach (1 egzemplarz dla Wykonawcy, 1 egzemplarz dla Zamawiającego) i podpisany przez Zamawiającego i Wykonawcę. Protokół będzie stanowił potwierdzenie wykonania przedmiotu zamówienia.
4. W dniu dostarczenia przedmiotu zamówienia, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu szczegółowe informacje, dotyczące trybu zgłoszenia awarii oraz punktów serwisowych (adresy, numery telefonów i faksów) w okresie gwarancji. W przypadku jakichkolwiek zmian danych o serwisie, Wykonawca niezwłocznie poinformuje o tym Zamawiającego.
5. Wykonawca udzieli gwarancji na bezawaryjne funkcjonowanie dostarczonych urządzeń biurowych i z tego tytułu będzie odpowiedzialny za wszelkie wady fizyczne dostarczonego przedmiotu zamówienia.
6. Wykonawca udzieli gwarancji na okres 24 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru ilościowo – jakościowego.
7. Wydanie dokumentu gwarancyjnego nastąpi w dniu podpisania protokołu ilościowo-jakościowego.
8. Sposób zgłaszania nieprawidłowości działania sprzętu (awarii) zostanie określony przez Wykonawcę, który dostarczy dla Zamawiającego wraz ze sprzętem informacje dotyczące zasad gwarancji i sposobu zgłaszania wad, usterek i zleceń serwisowych.
9. Zamawiający powinien mieć możliwość zgłaszania nieprawidłowego działania przedmiotu zamówienia (awarii) w godzinach pracy, od 7:00 do 15:00 od poniedziałku do piątku. Zgłoszenia wad, usterek i zleceń serwisowych powinny następować za pomocą telefonu, faksu lub poczty elektronicznej.
10. Rozpoczęcie naprawy powinno nastąpić w miejscu instalacji najpóźniej następnego dnia roboczego po zgłoszeniu awarii (w ciągu 24 godzin od daty zgłoszenia), natomiast zakończenie naprawy – powinno nastąpić najdalej po 48 godzinach od

zgłoszenia, z tym, że czas naprawy wyłączony jest z okresu gwarancyjnego. Wymiana sprzętu na nowy nastąpi po 3 bezskutecznych naprawach.

11. Podczas naprawy, Wykonawca zapewni nieodpłatnie sprawny sprzęt zastępczy.
12. W przypadku, gdy czas naprawy uszkodzonego sprzętu będzie dłuższy niż 3 tygodnie lub konieczność naprawy nastąpi po raz trzeci w czasie okresu gwarancyjnego, Wykonawca wymieni na własny koszt naprawiony sprzęt na nowy, taki sam lub inny uzgodniony z Zamawiającym, o co najmniej takich samych parametrach, funkcjonalności i standardzie.
13. Okres trwania gwarancji będzie automatycznie wydłużony o czas trwania naprawy.

#### **IV. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

7 dni od dnia podpisania umowy.

#### **V. KRYTERIA OCENY OFERT**

Cena jest jedynym kryterium oceny ofert.

#### **VI. INNE ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają doświadczenie i wiedzę w zakresie przedmiotu zamówienia.
2. Wycenę należy wykonać w oparciu o informacje zawarte w części II zapytania ofertowego.
3. Z wyłonionym Wykonawcą zostanie zawarta pisemna umowa na podstawie własnych wzorów umów.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy jest wynagrodzeniem ostatecznym i obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy w tym dostarczenie przedmiotu umowy do wskazanej siedziby Zamawiającego.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od udzielenia zamówienia bez podania przyczyny.
6. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
7. Oferty złożone po terminie nie zostaną otwarte ani rozpatrzone.
8. Wykonawcy uczestniczą w postępowaniu ofertowym na własne ryzyko i koszt, nie przysługują im żadne roszczenia z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od udzielenia zamówienia.

9. Wyniki postępowania zostaną zamieszczone na stronie internetowej [www.tcsr.torun.pl](http://www.tcsr.torun.pl)
10. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru kolejnej najkorzystniejszej oferty, jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy w przedmiocie realizacji niniejszego zamówienia.
11. Wykonawcy mogą zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego drogą elektroniczną na adres: [sekretariat@tcsr.torun.pl](mailto:sekretariat@tcsr.torun.pl). w terminie do dnia 06.06.2019 r. Odpowiedzi będą publikowane na stronie internetowej [www.tcsr.torun.pl](http://www.tcsr.torun.pl) oraz [www.bip.tcsr.torun.pl](http://www.bip.tcsr.torun.pl).
12. Wszelkie zmiany wprowadzone do zapytania ofertowego są wiążące dla Wykonawców.

## **VII. WARUNKI PŁATNOŚCI**

Wynagrodzenie będzie płatne przez Zamawiającego w terminie 14 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT.

## **VIII. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY**

- 1) Ofertę sporządzić należy na załączonym druku „OFERTA” (zał. nr 1 do niniejszego zapytania).
- 2) Ofertę sporządzić należy w języku polskim.
- 3) Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną, legitymującą się stosownym pełnomocnictwem, które należy dołączyć do składanej oferty i złożona w zamkniętej kopercie.
- 4) Oferty niespełniające wymagań formalnych lub złożone po terminie zostaną odrzucone.

## **IX. MIEJSCE ZŁOŻENIA OFERTY**

Toruńskie Centrum Świadczeń Rodzinie, ul. Batorego 38/40 87-100 Toruń

Ofertę można złożyć osobiście w siedzibie Zamawiającego – pok. 19 (sekretariat) lub drogą pocztową (decyduje data wpływu oferty do TCŚR).

## **X. TERMIN ZŁOŻENIA OFERTY**

Ofertę należy złożyć do dnia 11.06.2019 r. do godz. 15:00

## **XI. ISTOTNE WARUNKI UMOWY**

Z wyłonionym Wykonawcą zostanie zawarta pisemna umowa zawierająca zapisy dot. kar umownych i rozwiązania umowy tj:

1. Wykonawca zostanie obciążony przez Zamawiającego karą umowną w przypadku:

- 1) opóźnienia w wykonaniu obowiązków, określonych w umowie – wysokości 10% wynagrodzenia, o którym mowa w § ....za każdy dzień opóźnienia;
- 2) rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym, w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę – w wysokości 20 % wynagrodzenia, o którym mowa w § .....
2. Żądanie kary umownej w przypadkach wskazanych w ust. 1 nie wyklucza uprawnień Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
3. Ewentualną karę umowną Zamawiający potrąci z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym, w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę.

Toruń, dnia 03.06.2019r.

p.o. DYREKTORA  
Toruńskiego Centrum Świadczeń Rodzinie  
w Toruniu

*mgr Joanna Poremska*