

ZARZĄDZENIE NR .115  
Prezydenta Miasta Torunia  
z dnia 17.04.2019 r.

Wydział Zdrowia i Polityki Społecznej

Wpłynęło dnia 17.04.2019

L. dz. ....  
Załącz. ....**w sprawie zatwierdzenia zmian w Regulaminie Organizacyjnym Toruńskiego Centrum Świadczeń Rodzinie.**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U.2019 r., poz. 506) oraz § 8 Statutu Toruńskiego Centrum Świadczeń Rodzinie, stanowiącego załącznik do uchwały nr 387/16 Rady Miasta Torunia z dnia 8 września 2016 r. w sprawie utworzenia jednostki budżetowej pod nazwą „Toruńskie Centrum Świadczeń Rodzinie” i nadania statutu<sup>1</sup>, § 29 Regulaminu Organizacyjnego Toruńskiego Centrum Świadczeń Rodzinie stanowiącego załącznik do zarządzenia nr 417 Prezydenta Miasta Torunia z dnia 28 grudnia 2016 r. w sprawie zatwierdzenia Regulaminu Organizacyjnego Toruńskiego Centrum Świadczeń Rodzinie<sup>2</sup> oraz § 18 pkt 8 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Torunia stanowiącego załącznik nr 1 do zarządzenia nr 378 Prezydenta Miasta Torunia z dnia 30 października 2013 r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędowi Miasta Torunia<sup>3</sup>, zarządza się co następuje:

§1. W Regulaminie Organizacyjnym Toruńskiego Centrum Świadczeń Rodzinie w Toruniu wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 5 ust. 3 otrzymuje następujące brzmienie:
  - „1) Głównego Księgowego,
  - 2) kierowników komórek organizacyjnych,
  - 3) Stanowiska ds. administracyjnych,
  - 4) Stanowiska ds. kancelaryjnych,
  - 5) Stanowiska ds. kart dużej rodziny,
  - 6) Radcy Prawnego,
  - 7) Informatyka,
  - 8) Inspektora Ochrony Danych ,
  - 9) Koordynatora Zespołu ds. świadczeń dla dzieci”
- 2) w § 6 pkt 3) otrzymuje następujące brzmienie:

„ 3) Zespół ds. świadczeń dla dzieci (ZS),”
- 3) w § 6 pkt 4) lit. d) otrzymuje następujące brzmienie:

„d) Koordynator Zespołu ds. świadczeń dla dzieci (KS)”
- 4) § 18<sup>1</sup> otrzymuje następujące brzmienie:

<sup>1</sup> zmienionej uchwałami Rady Miasta Torunia: nr 498/16 z dnia 15 grudnia 2016r., nr 881/18 z dnia 21 czerwca 2018r. , nr 102/19 z dnia 11 kwietnia 2019r.;

<sup>2</sup> zmienionego zarządzeniem Prezydenta Miasta Torunia: nr 244 z dnia 25 lipca 2018r.

<sup>3</sup> zmienionego zarządzeniami Prezydenta Miasta Torunia: nr 312 z dnia 21 października 2014r., nr 380 z dnia 30 grudnia 2014r., nr 149 z dnia 19 czerwca 2015r., nr 273 z dnia 21 sierpnia 2015r., nr 391 z dnia 4 grudnia 2015r., nr 379 z dnia 24 listopada 2016r., nr 40 z dnia 17 lutego 2017r., nr 130 z dnia 23 maja 2017r., nr 254 z dnia 18 września 2017r., nr 319 z dnia 31 października 2017r., nr 353 z dnia 1 grudnia 2017r., nr 293 z dnia 27 sierpnia 2018r.

„Do zadań Zespołu ds. świadczeń dla dzieci należy w szczególności:

- 1) przyjmowanie i rozpatrywanie wniosków w sprawie ustalenia prawa do świadczenia „dobry start” oraz świadczenia w ramach programu „POMAGAMY - Toruński program wsparcia rodzin wychowujących dzieci z niepełnosprawnością mieszkających na terenie Gminy Miasta Toruń, na lata 2019 – 2023”;
  - 2) prowadzenie postępowań administracyjnych w sprawie ustalenia i zwrotu nie należnie pobranych świadczeń „dobry start” oraz świadczenia z programu „POMAGAMY - Toruński program wsparcia rodzin wychowujących dzieci z niepełnosprawnością mieszkających na terenie Gminy Miasta Toruń, na lata 2019 – 2023”;
  - 3) przygotowywanie projektów decyzji administracyjnych w sprawach świadczenia „dobry start” oraz świadczenia z programu „POMAGAMY - Toruński program wsparcia rodzin wychowujących dzieci z niepełnosprawnością mieszkających na terenie Gminy Miasta Toruń, na lata 2019 – 2023”;
  - 4) udzielanie informacji świadczeniobiorcom o trybie postępowania w sprawie ustalenia prawa do świadczenia „dobry start” oraz świadczenia z programu „POMAGAMY - Toruński program wsparcia rodzin wychowujących dzieci z niepełnosprawnością mieszkających na terenie Gminy Miasta Toruń, na lata 2019 – 2023”;
  - 5) sporządzanie zaświadczeń w zakresie świadczenia „dobry start” oraz świadczenia z programu „POMAGAMY - Toruński program wsparcia rodzin wychowujących dzieci z niepełnosprawnością mieszkających na terenie Gminy Miasta Toruń, na lata 2019 – 2023”;
  - 6) gromadzenie i przetwarzanie danych dotyczących osób uprawnionych do składania wniosków o przyznanie świadczenia „dobry start”, beneficjentów świadczenia „dobry start” oraz świadczenia z programu „POMAGAMY - Toruński program wsparcia rodzin wychowujących dzieci z niepełnosprawnością mieszkających na terenie Gminy Miasta Toruń, na lata 2019 – 2023”;
  - 7) przygotowywanie i udostępnianie formularzy wniosków o ustalenie prawa do świadczenia „dobry start” oraz świadczenia z programu „POMAGAMY - Toruński program wsparcia rodzin wychowujących dzieci z niepełnosprawnością mieszkających na terenie Gminy Miasta Toruń, na lata 2019 – 2023”;
  - 8) prowadzenie rejestru aktów prawnych regulujących zasady przyznawania i wypłacania świadczenia „dobry start” oraz świadczenia z programu „POMAGAMY - Toruński program wsparcia rodzin wychowujących dzieci z niepełnosprawnością mieszkających na terenie Gminy Miasta Toruń, na lata 2019 – 2023”;
  - 9) wspomaganie Działu Finansowo-Windykacyjnego w zakresie weryfikacji i sporządzania list wypłat świadczenia „dobry start” oraz świadczenia z programu „POMAGAMY - Toruński program wsparcia rodzin wychowujących dzieci z niepełnosprawnością mieszkających na terenie Gminy Miasta Toruń, na lata 2019 – 2023”;
  - 10) przygotowywanie danych do sprawozdawczości z realizowanych zadań”.
- 2) Schemat Organizacyjny Toruńskiego Centrum Świadczeń Rodzinie w Toruniu otrzymuje brzmienie jak w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§2. Wykonanie Zarządzenia powierza się Dyrektorowi Toruńskiego Centrum Świadczeń Rodzinie.

§3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Zastępca  
Prezydenta Miasta Torunia

Za zgodność z oryginałem

data ..... 18.04.2019r .....

po podpis ..... J. Kucharski .....

DYREKTOR  
Toruńskiego Centrum Świadczeń Rodzinie  
w Toruniu

mgr Piotr Stolarczyk

