

ZAPYTANIE OFERTOWE

NR 9/2019

Zamawiający:

Toruńskie Centrum Świadczeń Rodzinie

ul. Batorego 38/40, 87-100 Toruń

NIP 879-268-77-83

REGON 365855500

I. INFORMACJE OGÓLNE

Toruńskie Centrum Świadczeń Rodzinie w Toruniu zaprasza do złożenia oferty na „Stworzenie i wdrożenie aplikacji webowej obsługującej toruński program wsparcia rodzin wychowujących dzieci z niepełnosprawnością zamieszkujących na terenie Gminy Miasta Toruń na lata 2019 – 2023 wraz z usługą aktualizowania aplikacji, dodawania i usuwania treści oraz serwisowania i utrzymania aplikacji do 31.12.2019r.”

1. Do niniejszego zamówienia nie mają zastosowania przepisy ustawy o zamówieniach publicznych, zgodnie z art. 4 pkt 8 tej ustawy (tj. Dz.U. z 2018 r. poz. 1986 ze. zm).
2. Postępowanie jest prowadzone w trybie zapytania ofertowego.
3. Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych kwoty 30 000 euro.
4. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą następowały w złotych polskich.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest stworzenie i wdrożenie usługi programistycznej w Toruńskim Centrum Świadczeń Rodzinie w zakresie wykonanie aplikacji webowej obsługującej toruński program wsparcia rodzin wychowujących dzieci z niepełnosprawnością zamieszkujących na terenie Gminy Miasta Toruń na lata 2019 – 2023 wraz z usługą aktualizowania aplikacji, dodawania i usuwania treści oraz serwisowania i utrzymania aplikacji do 31.12.2019r.

Aplikacja ta powinna umożliwiać:

- 1) wprowadzenie numeru wniosku oraz numeruteczki,
- 2) wprowadzenie danych wnioskodawcy:

- a) imię,
 - b) nazwisko,
 - c) pesel,
 - d) obywatelstwo,
 - e) adres,
 - f) kod pocztowy,
 - g) miasto,
 - h) opcja wyboru: rodzic, opiekun prawny, opiekun faktyczny,
- 3) wprowadzenie danych osób, na które wnoszony jest wniosek:
- a) imię,
 - b) nazwisko,
 - c) pesel,
 - d) obywatelstwo,
 - e) data urodzenia,
 - f) adres,
 - g) opcja zaznaczenia orzeczenia o niepełnosprawności dziecka (daty od, do, w przypadku bezterminowego brak daty „do”),
- 4) wprowadzenie formy płatności,
- 5) wprowadzenie dostarczonych załączników,
- a) oświadczenie o zamieszkaniu w Toruniu,
 - b) orzeczenia niepełnosprawności (te wprowadzane przy dzieciach),
 - c) postanowienie sądu o ustalenie opiekuna prawnego,
 - d) zaświadczenie wydane przez sąd po zaprzysiężeniu opiekuna prawnego,
 - e) zaświadczenie z ośrodka adopcyjnego o sprawowaniu opieki i wystąpieniu o przysposobienie,
- 6) naliczanie wypłat po 100 zł na niepełnosprawne dziecko co miesiąc do ukończenia 18 roku życia lub do ukończenia terminu ważności orzeczenia o niepełnosprawności lub do końca trwania programu,
- 7) walidacje:
- a) pesel + data urodzenia (świadczenie do 18 roku życia),
 - b) czy jest orzeczenie, do kiedy jest, decyzja wydawana do końca trwania orzeczenia jednak nie dłużej niż do końca programu,
 - c) świadczenie tylko dla mieszkańców Torunia, więc walidacja czy dany wnioskodawca mieszka w Toruniu (walidacja adresu,
- 8) lista wypłat zgodna z bankiem Milenium (plik elixir 0),
- 9) windykacja,

- a) oznaczanie wypłat nienależnie pobranych,
- b) możliwość naliczanie odsetek,
- c) możliwość oznaczenia zwróconych nienależności,

10)raporty:

- a) ile wniosków,
- b) ile decyzji,
- c) ile uprawnionych osób,
- d) ile rodzin z iloma niepełnosprawnymi dziećmi (przykładowo „x” rodzin z jednym niepełnosprawnym dzieckiem, „y” rodzin z dwójką, „z” z trójką),

11) wydawanie zautomatyzowanej decyzji na podstawie walidacji + szablon decyzji,

12) zbiór pism/korespondencji z powiązaniem do wniosku/decyzji z możliwością importu pisma,

- 2. Aplikacja zlokalizowana będzie na sprzęcie Zamawiającego, w odseparowanej sieci lokalnej. Wiąże się to z wdrażaniem aplikacji lokalnie u Zamawiającego.
- 3. W przypadku zastosowań technologii komercyjnej (baza danych, środowisko Web) wykonawca będzie musiał dostarczyć niezbędne licencje.

III. WARUNKI REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Termin realizacji Zamówienia tj. stworzenia i wdrożenia aplikacji : do 26.04.2019r.

2. Jeżeli w trakcie wykonywania Zamówienia przez Wykonawcę dojdzie do powstania utworu w rozumieniu ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych z chwilą dokonania zapłaty wynagrodzenia, przejdą na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do tego utworu.

3. Przejście majątkowych praw autorskich będzie dokonane się na następujących polach eksploatacji:

- a) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu techniką cyfrową;
- b) wprowadzanie do pamięci komputerów Toruńskiego Centrum Świadczeń Rodzinie;
- c) wprowadzanie do sieci wewnętrznej Toruńskiego Centrum Świadczeń Rodzinie

4. W wyniku przeniesienia autorskich praw majątkowych Zamawiający nabędzie wyłączne prawa do korzystania z Utworu w pełnym zakresie i w jakikolwiek sposób, bez ograniczeń, na polach eksploatacji wskazanych w ust. 3, w ramach całej struktury organizacyjnej Zamawiającego.

5. Wykonawca wyrazi zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego lub na jego zlecenie wszelkich zmian, przeróbek, aktualizacji, uzupełnień i innych modyfikacji Utworu (dalej Opracowania). Wszelkie prawa, w tym autorskie prawa majątkowe do Opracowań Utworu

dokonanych przez Zamawiającego, przysługiwać będą Zamawiającemu. Wykonawca wyrazi zgodę na korzystanie z opracowań i rozporządzanie prawami do Opracowań przez Zamawiającego (zależne prawa autorskie).

6. Wykonywanie prac związanych w szczególności z aktualizowaniem aplikacji, dodawaniem i usuwaniem treści oraz serwisowaniem i utrzymaniem aplikacji będzie następować niezwłocznie po zgłoszeniu zapotrzebowania na dokonanie modyfikacji w aplikacji nie później niż w terminie 1 dnia roboczego od dnia zgłoszenia przez Zleceniodawcę.

7. Jeżeli Zleceniobiorca uzna, że dokonanie modyfikacji lub usunięcie nieprawidłowości działania systemu nie jest możliwe w terminie 1 dnia roboczego od dnia zgłoszenia, uzgodni ze Zleceniodawcą termin dokonania modyfikacji lub usunięcia nieprawidłowości, wskazując przyczynę opóźnienia. Termin ten nie może być dłuższy niż 7 dni.

IV. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Cena jest jedynym kryterium oceny ofert.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy powinno zawierać wszystkie koszty niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia.

V. WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Wynagrodzenie za wykonanie usługi Zleceniodawca zapłaci Zleceniobiorcy jednorazowe wynagrodzenie za stworzenie i wdrożenie aplikacji webowej oraz miesięczne wynagrodzenie ryczałtowe za usługę aktualizowania aplikacji, dodawania i usuwania treści oraz serwisowania i utrzymania aplikacji do 31.12.2019r.”
2. Po dostarczeniu przedmiotu zamówienia, Zamawiający dokona protokolarnego odbioru w celu potwierdzenia zgodności dostarczonego przedmiotu zamówienia ze specyfikacją zamówienia. Protokół zostanie sporządzony w 2 egzemplarzach (1 egzemplarz dla Wykonawcy, 1 egzemplarz dla Zamawiającego) i podpisany przez Zamawiającego i Wykonawcę. Protokół będzie stanowił potwierdzenie wykonania przedmiotu zamówienia
3. Wykonawca będzie uprawniony do wystawienia faktury po podpisaniu protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie płatne na wskazany rachunek bankowy, na podstawie faktury VAT/rachunku, w terminie 14 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionego dokumentu do siedziby Zamawiającego.

VI. INNE ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy posiadający wiedzę i doświadczenie w zakresie usług programistycznych w szczególności aplikacji o podobnej funkcjonalności.
2. Wycenę należy wykonać w oparciu o informacje zawarte w cz. II niniejszego zapytania ofertowego.
3. Z wyłonionym Wykonawcą zostanie zawarta pisemna umowa na podstawie własnych wzorów umów.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od udzielenia zamówienia bez podania przyczyny.
5. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
6. Oferty złożone po terminie nie zostaną otwarte ani rozpatrzone.
7. Wykonawcy uczestniczą w postępowaniu ofertowym na własne ryzyko i koszt, nie przysługują im żadne roszczenia z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od udzielenia zamówienia.
8. Wyniki postępowania zostaną zamieszczone na stronie internetowej www.tcsr.torun.pl
9. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru kolejnej najkorzystniejszej oferty, jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy w przedmiocie realizacji niniejszego zamówienia.
10. Wszelkie zmiany wprowadzone do zapytania ofertowego są wiążące dla Wykonawców.

VII. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 1) Ofertę sporządzić należy na załączonym druku „OFERTA” (Zał. nr 1 do niniejszego zapytania).
- 2) Do oferty należy dołączyć oświadczenie o posiadaniu wiedzy i doświadczenia w zakresie usług programistycznych, w tym aplikacji o podobnej funkcjonalności.
- 3) Ofertę sporządzić należy w języku polskim.
- 4) Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną, legitymującą się stosownym pełnomocnictwem, które należy dołączyć do składanej oferty i złożona w zamkniętej kopercie.
- 5) W przypadku składania oferty w siedzibie Zamawiającego lub pocztą na kopercie należy umieścić napis: „Stworzenie i wdrożenie aplikacji webowej obsługującej toruński program wsparcia rodzin wychowujących dzieci z niepełnosprawnością zamieszkujących na terenie

Gminy Miasta Toruń na lata 2019 – 2023 wraz z usługą aktualizowania aplikacji, dodawania i usuwania treści oraz serwisowania i utrzymania aplikacji do 31.12.2019r.”

VIII. MIEJSCE ZŁOŻENIA OFERTY

1. Toruńskie Centrum Świadczeń Rodzinie w Toruniu, ul. Batorego 38/40, 87-100 Toruń.

Ofertę należy złożyć osobiście w siedzibie Zamawiającego - pok. 19 lub pocztą (decyduje data wpływu oferty do TCŚR).

2. Wykonawcy mogą zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego drogą elektroniczną na adres e-mail: sekretariat@tcsr.torun.pl.

3. Zamawiający udziela odpowiedzi niezwłocznie pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie wpłynął do Zamawiającego nie później niż do godz. 15.00 dnia 16.04.2019 r.

4. W sprawach związanych z zapytaniem ofertowym dopuszcza się porozumiewanie wyłącznie drogą: mailową (sekretariat@tcsr.torun.pl), pisemną lub faksem – nr faksu Zamawiającego: 56 657 72 40

IX. TERMIN ZŁOŻENIA OFERTY

Ofertę należy złożyć do dnia 19.04.2019 r. do godz. 15.00.

X. ISTOTNE WARUNKI UMOWY

Z wyłonionym Wykonawcą zostanie zawarta pisemna umowa według wzoru Zamawiającego, zawierająca zapisy dot. kar umownych i rozwiązania umowy tj:

1. „Wykonawca zostanie obciążony przez Zamawiającego karą umowną w przypadku:

a) opóźnienia w wykonaniu obowiązków, określonych w umowie – wysokości 80 zł za każdy dzień opóźnienia ;

b) rozwiązania umowy przez Zamawiającego w trybie natychmiastowym, w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę – w wysokości 1 miesięcznego wynagrodzenia z tytułu aktualizowania aplikacji, dodawania i usuwania treści oraz serwisowania i utrzymania aplikacji do 31.12.2019r.”

2. Żądanie kary umownej w przypadkach wskazanych w ust. 1 nie wyklucza uprawnień Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

3. Ewentualną karą umowną Zamawiający potrąci z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia.

4. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym, w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę.

Toruń, dnia 11.04.2019r.

DYREKTOR
Toruńskiego Centrum Świadczeń Rodzinie
w Toruniu

mgr Piotr Stolarczyk