

ZAPYTANIE OFERTOWE

NR 16/2018

Zamawiający:

Toruńskie Centrum Świadczeń Rodzinie

ul. Batorego 38/40, 87-100 Toruń

NIP 879-268-77-83

REGON 365855500

I. INFORMACJE OGÓLNE

Toruńskie Centrum Świadczeń Rodzinie w Toruniu zaprasza do złożenia oferty na: zakup i dostawę nowych, wolnych od wad urządzeń biurowych na potrzeby Toruńskiego Centrum Świadczeń Rodzinie w Toruniu.

1. Do niniejszego zamówienia nie mają zastosowania przepisy ustawy o zamówieniach publicznych, zgodnie z art. 4 pkt 8 tej ustawy (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.).
2. Postępowanie jest prowadzone w trybie zapytania ofertowego.
3. Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych kwoty 30 000 euro.
4. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą następowały w złotych polskich.

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA SKŁADA SIĘ Z CZEŚCI:

Cześć 1: Dostawa nowych, wolnych od wad dwóch drukarek

- Rodzaj: monochromatyczna
- technologia druku: laserowa monochromatyczna
- maks. rozmiar nośnika: A4
- rozdzielczość druku w czerni: 1200 x 1200 dpi
- maks. szybkość druku mono: 38 str./min.
- pojemność podajnika papieru: 350 szt.
- druk dwustronny: tak
- interfejs: Ethernet 10/100/1000 Mbps
- zainstalowana pamięć: 256 MB

Cześć 2: Dostawa nowego, wolnego od wad urządzenia wielofunkcyjnego (drukarka/kopiarka/skaner)

- technologia druku - laserowa monochromatyczna,
- maks. rozmiar nośnika - A4-A5
- szybkość druku mono - minimum 40 str./min.,

- pojemność podajnika papieru – taca 1 A4-A5 250 kartek, taca 2 A4-A5 250 kartek
- druk dwustronny [dupleks] – tak
- typ skanera - płaski z podajnikiem dokumentów ADF
- interfejs - Ethernet 10/100/1000 Mbps,
- Wyposażenie w toner gotowy do pracy.

Część 3: Dostawa nowych, wolnych od wad pięciu sztuk niszczarek dokumentów

- Szczelina podawcza dla papieru: 220 mm,
- System cięcia: paskowy,
- Szerokość ścinka: 4 mm,
- Maksymalna ilość niszczonej kartki: 11 (80 g/m²),
- Pojemność kosza na ścinki: 20 litrów,
- Poziom bezpieczeństwa (Nowa norma DIN 66399):
 - o kategoria P: P-2,
 - o kategoria Tx: Tx-2,
 - o kategoria Ex: Ex-2.
- Pozostałe parametry:
 - o niszczy karty kredytowe: Tak,
 - o odporna na zszywki biurowe: Tak,
 - o odporna na spinacze biurowe: Tak,
 - o automatyczny START/STOP: Tak,
 - o zabezpieczenie przed przegrzaniem: podwójne,
 - o automatyczne wyłączenie: Tak,
 - o zerowy pobór prądu (po przerwie w pracy): Tak.
- Zamawiający wymaga objęcia przez dostawcę dożywotnią gwarancją noże tnące.

Część 4: Dostawa instalacja i wstępna konfiguracja nowego, wolnego od wad urządzenia wielofunkcyjnego

- Technologia druku: laserowy, kolorowy
- Szybkość kopiowania/druku: A4: do 22/min, A3: do 14/min
- Czas oczekiwania na pierwszą stronę: mono do 7 sekund, kolor do 9 sekund
- Czas rozgrzewania: do 55 s
- Rozdzielczość kopiowania : 600x600 dpi
- Skala szarości: 256 odcieni
- Format oryginału: A5-A3
- Skalowanie: 25-400% w odstępach 0,1%, automatyczny zoom
- Rozdzielczość drukowania (dpi): 1 800 (odpowiednik) x 600 dpi
- Język opisu strony: PCL 6 (PCL 5c + XL 3.0) PostScript 3 (CPSI 3016) XPS
- Funkcje drukowania: Bezpośredni wydruk plików PCL; PS; TIFF; XPS; PDF (wer. 1.4); szyfrowanych plików PDF iOOXML (DOCX; XLSX; PPTX); Mixmedia i Mixplex; programowanie zadań "Easy Set"; nakładka; znak wodny; tryb "carbon copy"; ochrona kopii

- Prędkość skanowania: Do 45 obrazów/min.
- Rozdzielczość skanowania (dpi): 600 x 600 dpi
- Tryby skanowania: Skanowanie do e-mail (Scan-to-Me), Skanowanie do SMB (Scan-to-Home) Skanowanie do FTP, Skanowanie do skrzynki użytkownika, Skanowanie do USB, Skanowanie do WebDAV, Skanowanie do DPWS, Skanowanie sieciowe TWAIN
- Formaty plików: TIFF; PDF; Kompaktowy PDF; JPEG; XPS; Kompaktowy XPS; DOCX; XLSX; przeszukiwalny PDF; PDF/A; linearyzowany PDF
- FAX: nie
- Maks. ilość przechowywanych dokumentów: Do 3 000 dokumentów lub 10 000 stron
- Rodzaje skrzynek: Publiczny, Prywatny (z hasłem lub uwierzytelnieniem), Grupowy (z uwierzytelnieniem)
- Standardowa pamięć systemu (MB): 2 048 MB
- Standardowy dysk twardy (GB): 250
- Interfejsy: 10/100/1000 Base-T Ethernet
- Protokoły sieciowe: TCP/IP (FTP; SMB; SMTP; WebDAV) (IPv4/IPv6)
- Rozmiar papieru: A5-A3; A6S; papier bannerowy; zakres rozmiarów grubego papieru X/Y: szerokość: 90-297 mm; długość: 139,7-431,8 mm
- Gramatura papieru (g/m²): 60-256 g/m²
- Standardowe podajniki papieru: Taca 1: 500 arkuszy; A5-A4; 60-256 g/m², Taca 2: 500 arkuszy; A5-A3; 60-256 g/m², Podajnik ręczny: 100 arkuszy; A6-A3; 60-256 g/m²
- Opcjonalne podajniki papieru: Taca 3: 500 arkuszy; A5-A3; 60-256 g/m², Taca 3 + 4: 2 x 500 arkuszy; A5-A3; 60-256 g/m², Kasetka o dużej pojemności: 2 500 arkuszy; A4; 60-256 g/m²
- Automatyczny dupleks: A5-A3; 60-209 g/m²
- Rekomendowane obciążenie miesięczne (kopie/wydruki): 10000
- Maksymalne obciążenie miesięczne (kopie/wydruki): 19 000
- Wydajność tonera czarno-białego: 23 000 stron
- Wydajność sekcji obrazowania czarno-białego: 80 000 stron/600 000 stron (Bęben/Wywoływacz)
- Automatyczny podajnik dokumentów: Do 100 oryginałów; A3 - A6 + podstawa

Część 5: Dostawa nowego wolnego od wad laptopa

- Procesor: wielordzeniowy ze zintegrowaną grafiką o wydajności pozwalającej na osiągnięcie wartości „Passmark CPU Mark” min. 8300 w testach CPU opublikowanych przez niezależną firmę PassMark Software na stronie http://www.cpubenchmark.net/cpu_list.php
- Przekątna ekranu: 15,6"
- Pojemność zainstalowanego dysku: 256 GB
- Rodzaj zainstalowanego dysku: SSD
- Pojemność zainstalowanej pamięci: 16 GB
- Typ zainstalowanej pamięci: DDR4, 2400MHz

- Łączność: LAN 10/100/1000 Mbps, Wi-Fi 802.11 a/b/g/n/ac, Moduł Bluetooth
- Rodzaje wejść / wyjść: USB 3.1 Gen. 1 (USB 3.0) - 2 szt, HDMI - 1 szt, Czytnik kart pamięci - 1 szt, USB 2.0 - 1 szt, VGA (D-sub) - 1 szt, RJ-45 (LAN) - 1 szt
- Zainstalowany system operacyjny: Microsoft Windows 10 Pro PL (wersja 64-bitowa)
- Partycja recovery (opcja przywrócenia systemu z dysku)
- Dodatkowe oprogramowanie: Pakiet biurowy Microsoft Office 2016, polska wersja językowa, składowe pakietu – Word, Excel, PowerPoint, OneNote, Outlook

Część 6: Dostawa nowych wolnych od wad czterech sztuk przełączników sieciowych

- Rodzaj przełącznika: zarządzalny
- Sposób zarządzania: WWW, CLI, UNMS
- Porty Gigabit: Tak
- Ilość portów 10/100/1000: 24
- Porty SFP: Tak
- Ilość portów SFP: 2
- Montaż Rack: Tak
- Zasilanie: AC 230V
- Obsługa multicast: IGMP v1 & v2
- Warstwa przełączania: L2-L3
- Wydajność: 52 Gbps
- Rozmiar tablicy adresów MAC: 8000
- Lista kontroli dostępu (ACL): 100 (10 reguł na port)
- Pobór prądu: do 500W
- POE: 802.3af/at, pasywne POE 24V
- Wydajność prądowa wyjść POE: 34,2W dla standardu POE+ oraz 17W dla pasywnego POE
- Certyfikaty: CE, FCC, IC

Część 7: Dostawa nowego wolnego od wad urządzenia sieciowego typu router

- Tryb pracy: Router
- Rodzaj urządzenia: Router przewodowy
- Sposób zarządzania: WWW, CLI, UNMS
- Przewodowa sieć lan: Tak
- Prędkość transferu danych przez Ethernet LAN: 10,100,1000 Mbit/s
- Technologia okablowania: 10/100/1000Base-T(X)
- Ilość portów Ethernet LAN (RJ-45): 8
- Ilość portów USB: 1
- wersja USB : 2.0
- Port wan Sieć WAN: Ethernet (RJ-45)
- Standardy komunikacyjne: IEEE 802.3, IEEE 802.3ab, IEEE 802.3u

- Protokół wybierania drogi: BGP,OSPF,RIP-1
- Protokoły zarządzające: Telnet, SSH, SNMP
- Serwer DHCP: Tak
- Firewall: Tak
- Metoda autentyczności: 802.1x RADIUS
- Szyfrowanie: 802.1x RADIUS,SSH
- Funkcjonalność NAT: IPSec\nPPTP\nL2TP
- Rozmiar: 1U
- Wielkość pamięci flash: 4096 MB
- Pojemność pamięci wewnętrznej: 2048 MB
- Taktowanie procesora: 1000 Mhz
- Liczba rdzeni: 2
- Certyfikaty: CE, FCC, IC
- Zasilanie: AC 230V

1. Wykonawca może złożyć ofertę częściową (na jedną lub kilka z w/w części).
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
3. Przy składaniu ofert na poszczególne części zamówienia należy wpisać markę i model proponowanego sprzętu.

III. ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia do siedziby Zamawiającego przy ul. Batorego 38/40 w Toruniu.
2. Dostarczenie przedmiotu zamówienia nastąpi nie później niż w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy.
3. Po dostarczeniu sprzętu, Zamawiający dokona protokolarnego odbioru ilościowo – jakościowego (ze wskazaniem numerów fabrycznych elementów przedmiotu zamówienia) w celu potwierdzenia zgodności dostarczonego przedmiotu zamówienia ze specyfikacją techniczną i ilościową. Protokół zostanie sporządzony w 2 egzemplarzach (1 egzemplarz dla Wykonawcy, 1 egzemplarz dla Zamawiającego) i podpisany przez Zamawiającego i Wykonawcę. Protokół będzie stanowił potwierdzenie wykonania przedmiotu zamówienia.
4. W dniu dostarczenia przedmiotu zamówienia, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu szczegółowe informacje, dotyczące trybu zgłoszenia awarii (formularz zgłoszenia) oraz punktów serwisowych (adresy, numery telefonów i faksów) w okresie gwarancji. W przypadku jakichkolwiek zmian danych o serwisie, Wykonawca niezwłocznie poinformuje o tym Zamawiającego.

5. Wykonawca udzieli gwarancji na bezawaryjne funkcjonowanie dostarczonych urządzeń biurowych i z tego tytułu będzie odpowiedzialny za wszelkie wady fizyczne dostarczonego przedmiotu zamówienia.
6. Wykonawca udzieli gwarancji na okres 24 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru ilościowo – jakościowego.
7. Wydanie dokumentu gwarancyjnego nastąpi w dniu podpisania protokołu ilościowo-jakościowego.
8. Sposób zgłaszania nieprawidłowości działania sprzętu (awarii) zostanie określony przez Wykonawcę, który dostarczy dla Zamawiającego wraz ze sprzętem informacje dotyczące zasad gwarancji i sposobu zgłaszania wad, usterek i zleceń serwisowych.
9. Zamawiający powinien mieć możliwość zgłaszania nieprawidłowego działania przedmiotu zamówienia (awarii) w godzinach pracy, od 7:00 do 15:00 od poniedziałku do piątku. Zgłoszenia wad, usterek i zleceń serwisowych powinny następować za pomocą telefonu, faksu lub poczty elektronicznej.
10. Rozpoczęcie naprawy powinno nastąpić w miejscu instalacji najpóźniej następnego dnia roboczego po zgłoszeniu awarii (w ciągu 24 godzin od daty zgłoszenia), natomiast zakończenie naprawy – powinno nastąpić najdalej po 48 godzinach od zgłoszenia, z tym, że czas naprawy wyłączony jest z okresu gwarancyjnego. Wymiana sprzętu na nowy nastąpi po 3 bezskutecznych naprawach.
11. Podczas naprawy, Wykonawca zapewni nieodpłatnie sprawny sprzęt zastępczy.
12. W przypadku, gdy czas naprawy uszkodzonego sprzętu będzie dłuższy niż 3 tygodnie lub konieczność naprawy nastąpi po raz trzeci w czasie okresu gwarancyjnego, Wykonawca wymieni na własny koszt naprawiony sprzęt na nowy, taki sam lub inny uzgodniony z Zamawiającym, o co najmniej takich samych parametrach, funkcjonalności i standardzie.
13. Okres trwania gwarancji będzie automatycznie wydłużony o czas trwania naprawy.

IV. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

7 dni od dnia podpisania umowy.

V. KRYTERIA OCENY OFERT

Cena jest jedynym kryterium oceny ofert.

VI. INNE ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy prowadzą działalność gospodarczą związaną z przedmiotem zamówienia. W celu potwierdzenia spełnienia ww. warunku, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu odpis z właściwego rejestru CEIDG lub KRS.
2. Wycenę należy wykonać w oparciu o informacje zawarte w załączniku nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
3. Z wyłonionym Wykonawcą zostanie zawarta pisemna umowa na podstawie własnych wzorów umów.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy jest wynagrodzeniem ryczałtowym, ostatecznym i obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od udzielenia zamówienia bez podania przyczyny.
6. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
7. Oferty złożone po terminie nie zostaną otwarte ani rozpatrzone.
8. Wykonawcy uczestniczą w postępowaniu ofertowym na własne ryzyko i koszt, nie przysługują im żadne roszczenia z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od udzielenia zamówienia.
9. Wyniki postępowania zostaną zamieszczone na stronie internetowej www.tcsr.torun.pl
10. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru kolejnej najkorzystniejszej oferty, jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy w przedmiocie realizacji niniejszego zamówienia.
11. Wykonawcy mogą zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego drogą elektroniczną na adres: sekretariat@tcsr.torun.pl. w terminie do dnia 29.08.2018 r. Odpowiedzi będą publikowane na stronie internetowej www.tcsr.torun.pl.
12. Wszelkie zmiany wprowadzone do zapytania ofertowego są wiążące dla Wykonawców.

VII. WARUNKI PŁATNOŚCI

Wynagrodzenie będzie płatne przez Zamawiającego w terminie 14 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT.

VIII. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1) Ofertę sporządzić należy na załączonym druku „OFERTA” (zał. nr 2 do niniejszego zapytania).

- 2) Do oferty należy dołączyć odpis z właściwego rejestru.
- 3) Ofertę sporządzić należy w języku polskim.
- 4) Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną, legitymującą się stosownym pełnomocnictwem, które należy dołączyć do składanej oferty i złożona w zamkniętej kopercie.
- 5) Oferty niespełniające wymagań formalnych lub złożone po terminie zostaną odrzucone.

IX. MIEJSCE ZŁOŻENIA OFERTY

Toruńskie Centrum Świadczeń Rodzinie, ul. Batorego 38/40 87-100 Toruń

Ofertę można złożyć osobiście w siedzibie Zamawiającego – pok. 19 (sekretariat) lub drogą pocztową (decyduje data wpływu oferty do TCŚR).

X. TERMIN ZŁOŻENIA OFERTY

Ofertę należy złożyć do dnia 31.08.2018 r. do godz. 15:00

XI. ISTOTNE WARUNKI UMOWY

Z wyłonionym Wykonawcą zostanie zawarta pisemna umowa zawierająca zapisy dot. kar umownych i rozwiązania umowy tj:

1. Wykonawca zostanie obciążony przez Zamawiającego karą umowną w przypadku:
 - 1) opóźnienia w wykonaniu obowiązków, określonych w umowie – wysokości 10% wynagrodzenia, o którym mowa w §;
 - 2) rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym, w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę – w wysokości 20 % wynagrodzenia, o którym mowa w §
2. Żądanie kary umownej w przypadkach wskazanych w ust. 1 nie wyklucza uprawnień Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
3. Ewentualną karę umowną Zamawiający potrąci z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym, w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę.

Toruń, dnia 23.08.2018

DYREKTOR
Toruńskiego Centrum Świadczeń Rodzinie
w Toruniu

mgr Piotr Stolarczyk