

ZAPYTANIE OFERTOWE

NR 11/2018

Zamawiający:

Toruńskie Centrum Świadczeń Rodzinie

ul. Batorego 38/40, 87-100 Toruń

NIP 879-268-77-83

REGON 365855500

I. INFORMACJE OGÓLNE

Toruńskie Centrum Świadczeń Rodzinie w Toruniu zaprasza do złożenia oferty na dostawę druków na potrzeby Toruńskiego Centrum Świadczeń Rodzinie w Toruniu w okresie od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2018 r.

- 1) Do niniejszego zamówienia nie mają zastosowania przepisy ustawy o zamówieniach publicznych, zgodnie z art. 4 pkt 8 tej ustawy (Dz.U. z 2017 r. poz. 1579 ze. zm).
- 2) Postępowanie jest prowadzone w trybie zapytania ofertowego.
- 3) Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych kwoty 30 000 euro.
- 4) Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą następowały w złotych polskich.

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa druków na potrzeby Toruńskiego Centrum Świadczeń Rodzinie w Toruniu, szczegółowo określonych w załączniku nr 1, tj. „Ofercie”.
2. Wzory druków wskazanych w ofercie zawiera załącznik nr 2.
3. Zamówienie na poszczególne rodzaje druków będzie składane przez Zamawiającego w różnych terminach, w zależności od potrzeb Centrum w okresie od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2018 r.
4. Koszt złożenia druków i dostawy do siedziby Zamawiającego leży po stronie Wykonawcy.
5. Każdorazowe zlecenie wykonania przedmiotu zamówienia, Wykonawca otrzyma od Zamawiającego na wskazany przez wykonawcę adres mailowy.
6. Zlecenie, o którym mowa powyżej, będzie określało rodzaj oraz ilość druków, stanowiących przedmiot niniejszego zamówienia.
7. Wykonawca będzie zobowiązany wykonać zamówienie w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania zlecenia od Zamawiającego.

8. Przez wykonanie zamówienia rozumie się dostarczenie przedmiotu zamówienia do głównej siedziby Zamawiającego lub punktów wyznaczonych przez Zamawiającego, znajdujących się na terenie miasta Torunia.
9. Ilości wskazane w zał. nr 1 są wielkościami orientacyjnymi.
10. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o realizację usługi w wielkościach podanych w załączniku nr 1.
11. Wzór druku Zamawiający będzie przysyłał Wykonawcy drogą elektroniczną wraz z zamówieniem.
12. Druki wniosków powinny odpowiadać kolorystyce zgodnej ze wzorem druku.
13. Podstawę ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia, stanowią ceny jednostkowe brutto, określone w ofercie złożonej w niniejszym postępowaniu.
14. Wysokość wynagrodzenia Wykonawcy stanowi iloczyn ilości wykonanych na zamówienie Zamawiającego druków i ceny jednostkowej, o której mowa w pkt. 13.
15. Wynagrodzenie, o którym mowa w pkt. 13 obejmuje wszelkie koszty Wykonawcy związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, w tym koszt złożenia druków i dostawy do siedziby Zamawiającego
16. Datą zapłaty faktury będzie data obciążenia konta Zamawiającego.

III. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu umowy nie później niż w ciągu 3 dni roboczych od dnia otrzymania zlecenia od Zamawiającego.

Umowa zostanie zawarta w terminie 14 dni od dnia powiadomienia o wyborze oferty.

IV. KRYTERIA OCENY OFERT

Cena jest jedynym kryterium oceny ofert.

Wynagrodzenie Wykonawcy powinno zawierać wszystkie koszty niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia.

V. ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy prowadzą działalność gospodarczą związaną z przedmiotem zamówienia. W celu potwierdzenia spełnienia ww. warunku, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu odpis z właściwego rejestru CEIDG lub KRS.

2. Z wyłonionym Wykonawcą zostanie zawarta pisemna umowa na podstawie własnych wzorów umów.

3. Wynagrodzenie Wykonawcy jest wynagrodzeniem ryczałtowym, ostatecznym i obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od udzielenia zamówienia bez podania przyczyny.
5. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
6. Oferty złożone po terminie oraz zawierające braki formalne zostaną odrzucone.
7. Wykonawcy uczestniczą w postępowaniu ofertowym na własne ryzyko i koszt, nie przysługują im żadne roszczenia z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od udzielenia zamówienia.
8. Wyniki postępowania zostaną zamieszczone na stronie internetowej www.tcsr.torun.pl
9. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru kolejnej najkorzystniejszej oferty, jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy w przedmiocie realizacji niniejszego zamówienia.
10. Wykonawcy mogą zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego drogą elektroniczną na adres: sekretariat@tcsr.torun.pl. w terminie do dnia 05.07.2018. Odpowiedzi będą publikowane na stronie internetowej www.tcsr.torun.pl.
11. Wszelkie zmiany wprowadzone do zapytania ofertowego są wiążące dla Wykonawców.

VI. WARUNKI PŁATNOŚCI

Wynagrodzenie będzie płatne przez Zamawiającego w terminie 14 dni od daty doręczenia przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury VAT.

VII. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 1) Ofertę sporządzić należy na załączonym druku „OFERTA” (zał. nr 1 do niniejszego zapytania).
- 2) Do oferty należy dołączyć odpis z właściwego rejestru.
- 3) Ofertę sporządzić należy w języku polskim.
- 4) Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną, legitymującą się odpowiednim upoważnieniem, które należy dołączyć do oferty.
- 5) Oferta powinna być złożona w zamkniętej kopercie.

VIII. MIEJSCE ZŁOŻENIA OFERTY

Toruńskie Centrum Świadczeń Rodzinie w Toruniu, ul. Batorego 38/40, 87-100 Toruń.

Ofertę należy złożyć osobiście w siedzibie Zamawiającego - pok. 19 lub pocztą (decyduje data wpływu oferty do TCŚR).

IX. TERMIN ZŁOŻENIA OFERTY

Ofertę należy złożyć do dnia 10.07.2018r.

X. ISTOTNE WARUNKI UMOWY

Z wyłonionym Wykonawcą zostanie zawarta pisemna umowa zawierająca zapisy dot. kar umownych i rozwiązania umowy tj:

„1. Wykonawca zostanie obciążony przez Zamawiającego karą umowną w przypadku:

1) opóźnienia w wykonaniu obowiązków, określonych w umowie – wysokości 10% wynagrodzenia, o którym mowa w §za każdy dzień opóźnienia;

2) rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym, w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę – w wysokości 20 % wynagrodzenia, o którym mowa w §

2. Żądanie kary umownej w przypadkach wskazanych w ust. 1 nie wyklucza uprawnień Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

3. Ewentualną karę umowną Zamawiający potrąci z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia.”

4. „Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym, w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę.”

Z upoważnienia Dyrektora
Toruńskiego Centrum Świadczeń Rodzinie
Kierownik Działu Świadczeń Rodziny

mgr Joanna Poremska