

## ZAPYTANIE OFERTOWE

NR 8/2018

### **Zamawiający:**

**Toruńskie Centrum Świadczeń Rodzinie**

**ul. Batorego 38/40, 87-100 Toruń**

**NIP 879-268-77-83**

**REGON 365855500**

### **I. INFORMACJE OGÓLNE**

- 1) Toruńskie Centrum Świadczeń Rodzinie w Toruniu zaprasza do składania ofert na: świadczenie usług w Toruńskim Centrum Świadczeń Rodzinie w Toruniu, na podstawie umowy zlecenia dla 6 osób w ramach akcji przyjmowania wniosków na świadczenia rodzinne, świadczenia alimentacyjne, świadczenia wychowawcze 500+ na okres zasiłkowy 2018/2019:
  - 6 umów zlecenia na okres od dnia 16 lipca 2018 r. do 28 września 2018 r. każda z umów po 432 godziny.
- 2) Do niniejszego zamówienia nie mają zastosowania przepisy ustawy o zamówieniach publicznych, zgodnie z art. 4 pkt 8 tej ustawy (Dz.U. z 2017 r. poz. 1579 ze. zm).
- 3) Postępowanie jest prowadzone w trybie zapytania ofertowego.
- 4) Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych kwoty 30 000 euro.
- 5) Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą następowały w złotych polskich.

### **II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

- 1) **Przedmiotem zamówienia** jest świadczenie usług w Toruńskim Centrum Świadczeń Rodzinie w Toruniu, w ramach umowy zlecenia, dla 6 osób w ramach akcji przyjmowania wniosków na świadczenia rodzinne, świadczenia alimentacyjne i świadczenia wychowawcze 500 + na okres zasiłkowy 2018/2019:
  - 6 umów zlecenia na okres od dnia 16 lipca 2018 r. do 28 września 2018 r. każda z umów po 432 godziny.
- 2) Przewidziany zakres czynności:
  - a) obsługa korespondencji do klientów Centrum;

- b) przyjmowanie dokumentów, w tym wniosków na świadczenia rodzinne, świadczenia alimentacyjne i świadczenia wychowawcze w punktach obsługi klientów w siedzibie Zamawiającego i na terenie Gminy Miasta Toruń;
  - c) wykonywanie czynności związanych z prowadzeniem składnicy akt i archiwum TCŚR;
  - d) wykonywanie prac technicznych m.in. skanowanie, kserowanie, rejestrowanie dokumentów.
- 3) Obowiązki Wykonawcy wynikające z umowy będą wykonywane przez niego osobiście – bez prawa powierzenia ich osobom trzecim.
- 4) Wykonawca świadczyć będzie usługi:
- 6 umów zleceń w punktach obsługi klientów w siedzibie Zamawiającego i na terenie Gminy Miasta Toruń.

### III. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

- 6 osób – od dnia 16 lipca 2018 r. do dnia 28 września 2018 r.

### IV. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Zamawiający dokona oceny złożonych ofert.
2. Przy wyborze oferty kierować się będzie następującymi kryteriami:

#### Kryterium 1

cena oferty brutto - waga 55 % tj. max 55 pkt.

Przez kryterium cena rozumie się cenę brutto podaną w ofercie, a wyliczoną zgodnie z formularzem wyliczenia kosztów. Wykonawca powinien uwzględnić minimalną stawkę godzinową przewidzianą dla określonych umów cywilnoprawnych w wysokości 13,70 zł/h brutto, zgodnie z ustawą z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (tj. Dz.U. z 2017 r. poz. 847 ze zm.).

#### Kryterium 2

wykształcenie - waga 15 % tj. max 15 pkt.

#### Kryterium 3

doświadczenie  
w administracji publicznej - waga 30 % tj. max 30 pkt.

3. Maksymalna liczba punktów, jaką może uzyskać oferta po ich zsumowaniu z trzech kryteriów, przy uwzględnieniu wagi kryteriów wynosi 100.
4. W trakcie oceny ofert kolejno rozpatrywanym i ocenianym ofertom przyznawane są punkty za powyższe kryteria wg następujących zasad:

### **Kryterium 1 – cena oferty brutto**

Cena oferty brutto będzie oceniana według następującego wzoru:

$$Wp1 = R \times \frac{C_{naj.}}{C_{of. bad.}}$$

gdzie:

*Wp1* – wartość punktowa obliczona do dwóch miejsc po przecinku

*R* – ranga w ocenie tj. 55 pkt.

*C naj.* – cena najkorzystniejszej oferty (najtątszej)

*C of. bad.* - cena oferty badanej

### **Kryterium 2 – wykształcenie**

Punktacja za wykształcenie będzie liczona w następujący sposób:

15 pkt – wykształcenie wyższe magisterskie,

13 pkt – wykształcenie licencjackie,

11 pkt – wykształcenie średnie.

### **Kryterium 3 – doświadczenie w administracji publicznej**

Punktacja za doświadczenie będzie liczona w następujący sposób :

$$D_{p1} = R \times \frac{D_{of. bad.}}{D_{max}}$$

gdzie:

*D p1* – wartość punktowa obliczona do dwóch miejsc po przecinku

*R* – ranga w ocenie tj. 30 pkt.

*D of. bad* – okres doświadczenia oferty badanej (liczony w miesiącach)

*D max.* - najdłuższy okres doświadczenia spośród złożonych ofert.

5. Zamawiający będzie przyznawał punkty za ww. kryteria z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. W toku oceny ofert Zamawiający dokona badania ofert w celu stwierdzenia liczby Wykonawców podlegających wykluczeniu i ofert nie podlegających odrzuceniu.
7. Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba punktów w oparciu o ustalone kryteria), zostanie uznana za najkorzystniejszą, a pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z liczbą uzyskanych punktów.
8. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcom, którzy uzyskali w kolejności największą liczbą punktów.

## **V. INNE ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA**

1. Wykonawcą usługi może zostać osoba fizyczna, która spełnia poniższe wymagania:

- a) posiada wykształcenie min. średnie,

- b) posiada pełną zdolność do czynności prawnych,
- c) włada językiem polskim w mowie i piśmie,
- d) posiada poniższe predyspozycje osobowościowe:
  - obowiązkowość i sumienność,
  - umiejętność organizowania czasu pracy,
- e) jest dyspozycyjna.

Wymagania dodatkowe:

- f) doświadczenie w pracy w administracji publicznej .
2. Wykonawca, który prowadzi jednoosobową działalność gospodarczą zobowiązany jest dołączyć do oferty oświadczenie czy w swojej jednoosobowej działalności:
    - zatrudnia / nie zatrudnia pracowników
    - zawiera / nie zawiera umowy ze zleceniobiorcami
  3. Z wyłonionym Wykonawcą zawarta zostanie pisemna umowa na podstawie własnych wzorów umów.
  4. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia będzie stanowiło iloczyn przepracowanych godzin i stawki godzinowej zaproponowanej w ofercie lub stawki wynegocjowanej przez Zamawiającego (zgodnie z pkt. V.9). Wynagrodzenie będzie płatne miesięcznie na podstawie prawidłowo wystawionego rachunku/faktury. Wynagrodzenie jest wynagrodzeniem ostatecznym i obejmuje wszelkie koszty związane wykonaniem przedmiotu umowy.
  5. Zamawiający zastrzega sobie prawo nie udzielenia zamówienia bez podania przyczyny.
  6. Wykonawcy uczestniczą w postępowaniu ofertowym na własne ryzyko i koszt, nie przysługują im żadne roszczenia z tytułu nie udzielenia zamówienia przez Zamawiającego.
  7. Wykonawca ma obowiązek dołączenia życiorysu oraz udokumentowania posiadanego przez siebie wykształcenia i doświadczenia, o którym mowa w V.1 f (jeżeli je posiada).
  8. Wykonawca ma obowiązek dołączenia pisemnych oświadczeń (załączniki 2-4, oraz oświadczenia, o których mowa w V.2).
  9. Ze względu na założenia budżetowe i ograniczenia finansowe Zamawiającego, w przypadku, gdy kwoty przedstawione w ofertach będą wyższe od środków finansowych zaplanowanych w budżecie na ww. zadanie, Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji ceny wskazanej przez Wykonawców lub odrzucenia ofert.

10. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
11. Oferty złożone po terminie nie zostaną otwarte ani rozpatrzone.
12. Wyniki postępowania zostaną zamieszczone na stronie internetowej [www.tcsr.torun.pl](http://www.tcsr.torun.pl).
13. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru kolejnej wśród najkorzystniejszych ofert, jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, uchyli się od zawarcia umowy w przedmiocie realizacji niniejszego zamówienia.
14. Wykonawcy mogą zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego drogą elektroniczną na adres e-mail: [sekretariat@tcsr.torun.pl](mailto:sekretariat@tcsr.torun.pl).
15. Zamawiający udziela odpowiedzi niezwłocznie pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie wpłynął do Zamawiającego nie później niż do godz. 10.00 dnia 26 czerwca 2018r.
16. Wszelkie zmiany wprowadzone do zapytania ofertowego są wiążące dla Wykonawców.

## **VI. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Ofertę sporządzić należy na załączonym druku „OFERTA” (zał. nr 1 do niniejszego zapytania).
2. Ofertę sporządzić należy w języku polskim.
3. W przypadku składania oferty w siedzibie Zamawiającego lub pocztą na kopercie należy umieścić napis: „Zapytanie ofertowe na świadczenie usług w Toruńskim Centrum Świadczeń Rodzinie w Toruniu nr 8/2018” .

## **VII. MIEJSCE ZŁOŻENIA OFERTY**

Toruńskie Centrum Świadczeń Rodzinie w Toruniu, ul. Batorego 38/40, 87-100 Toruń. Ofertę można złożyć osobiście w siedzibie Zamawiającego - pok. 19 lub pocztą (decyduje data wpływu oferty do TCŚR).

## **VIII. TERMIN ZŁOŻENIA OFERTY**

Ofertę należy złożyć do dnia 28.06.2018 r. do godz. 10.00.

## **IX. ISTOTNE WARUNKI UMOWY**

Z wyłonionym Wykonawcą zostanie zawarta pisemna umowa zawierająca zapisy dot. prawa wypowiedzenia umowy przez Zamawiającego, w trybie natychmiastowym, w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę.

Toruń, dnia 19.06.2018 r.

DYREKTOR  
Toruńskiego Centrum Świadczeń Rodzinie  
w Toruniu

*mgr Piotr Stolarczyk*