

ZAPYTANIE OFERTOWE

NR 13/2017

Zamawiający:

Toruńskie Centrum Świadczeń Rodzinie

ul. Batorego 38/40, 87-100 Toruń

NIP 879-268-77-83

REGON 365855500

I. INFORMACJE OGÓLNE

Toruńskie Centrum Świadczeń Rodzinie w Toruniu zaprasza do złożenia oferty na dostawę druków na potrzeby Toruńskiego Centrum Świadczeń Rodzinie w Toruniu w okresie od 01.07.2017 r. do 31.12.2017 r.

- 1) Do niniejszego zamówienia nie mają zastosowania przepisy ustawy o zamówieniach publicznych, zgodnie z art. 4 pkt 8 tej ustawy (Dz.U. z 2015 r. poz. 2164 ze. zm).
- 2) Postępowanie jest prowadzone w trybie zapytania ofertowego.
- 3) Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych kwoty 30 000 euro.
- 4) Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą następowały w złotych polskich.

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa druków na potrzeby Toruńskiego Centrum Świadczeń Rodzinie w Toruniu, szczegółowo określonych w załączniku nr 1, tj. „Ofercie”.
2. Wzory druków wskazanych w ofercie zawiera załącznik nr 3.
3. Zamówienie na poszczególne rodzaje druków będzie składane przez Zamawiającego w różnych terminach, w zależności od potrzeb Centrum w okresie od 01.07.2017 r. do 31.12.2017 r.
4. Koszt złożenia druków i dostawy do siedziby Zamawiającego leży po stronie Wykonawcy.
5. Każdorazowe zlecenie wykonania przedmiotu zamówienia, Wykonawca otrzyma od Zamawiającego na piśmie, drogą mailową lub telefonicznie.
6. Zlecenie, o którym mowa powyżej, będzie określało rodzaj oraz ilość druków, stanowiących przedmiot niniejszego zamówienia.
7. Wykonawca będzie zobowiązany wykonać zamówienie w terminie 3 dni od dnia otrzymania zlecenia od Zamawiającego.

8. Przez wykonanie zamówienia rozumie się dostarczenie przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego.
9. Wzór druku wraz z zamówieniem Zamawiający będzie przysyłał Wykonawcy drogą elektroniczną.
10. Do oferty należy dołączyć aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, który zakresem działania obejmuje przedmiot zamówienia.
11. Podstawę ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia, stanowią ceny jednostkowe brutto, określone w ofercie złożonej w niniejszym postępowaniu.
12. Wysokość wynagrodzenia Wykonawcy stanowi iloczyn ilości wykonanych na zamówienie Zamawiającego druków i ceny jednostkowej, o której mowa w pkt. 11.
13. Wynagrodzenie, o którym mowa w pkt. 2 obejmuje wszelkie koszty Wykonawcy związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, w tym koszt złożenia druków i dostawy do siedziby Zamawiającego
14. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem, na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, w ciągu 14 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
15. Datą zapłaty faktury będzie data obciążenia konta Zamawiającego.

III. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu umowy nie później niż w ciągu 3 dni od dnia otrzymania zlecenia od Zamawiającego.

Umowa zostanie zawarta w terminie 14 dni od dnia powiadomienia o wyborze oferty.

IV. KRYTERIA OCENY OFERT

Cena jest jedynym kryterium oceny ofert.

Wynagrodzenie Wykonawcy powinno zawierać wszystkie koszty niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia, a także powinna zawierać koszt dostawy przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego.

V. WARUNKI PŁATNOŚCI

Wynagrodzenie będzie płatne przez Zamawiającego w terminie 14 dni od daty doręczenia przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury VAT.

VI. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 1) Ofertę sporządzić należy na załączonym druku „OFERTA” (zał. nr 1 do niniejszego zapytania).
- 2) Do oferty należy dołączyć aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, który zakresem działania obejmuje przedmiot zamówienia.
- 3) Do oferty należy dołączyć oświadczenie, że oferowana usługa spełnia wymagania określone przez Zamawiającego (załącznik nr 2).
- 4) Ofertę sporządzić należy w języku polskim.
- 5) Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną (złożona w zamkniętej kopercie).
- 6) W przypadku składania oferty w siedzibie Zamawiającego lub pocztą na kopercie należy umieścić napis: **„Zapytanie ofertowe na dostawę druków na potrzeby Toruńskiego Centrum Świadczeń Rodzinie w Toruniu w okresie od 01.07.2017 r. do 31.12.2017 r.”**

VII. MIEJSCE ZŁOŻENIA OFERTY

Toruńskie Centrum Świadczeń Rodzinie w Toruniu, ul. Batorego 38/40, 87-100 Toruń.

Ofertę należy złożyć osobiście w siedzibie Zamawiającego - pok. 19 lub pocztą (decyduje data wpływu oferty do TCŚR).

VIII. TERMIN ZŁOŻENIA OFERTY

Ofertę należy złożyć do dnia 28.06.2017 r. do godz. 12.00.

IX. ISTOTNE WARUNKI UMOWY

Z wyłonionym Wykonawcą zostanie zawarta pisemna umowa zawierająca zapisy dot. kar umownych i rozwiązania umowy tj:

1. Wykonawca zostanie obciążony przez Zamawiającego karą umowną w przypadku:
 - a) opóźnienia w wykonaniu umowy - w wysokości 500 zł za każdy dzień opóźnienia;
 - b) rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym, w przypadku niewykonania umowy lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę – w wysokości 1000 zł.
2. Żądanie kary umownej w przypadkach wskazanych w ust. 1 nie wyklucza uprawnień Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
3. Ewentualną karę umowną Zamawiający potrąci z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym, w przypadku niewykonania umowy lub nienależytego wykonywania umowy przez Wykonawcę.

Toruń, dnia 21.06.2017 r.

DYREKTOR
Toruńskiego Centrum Świadczeń Rodzinie
w Toruniu

mgr Piotr Stolarczyk 3

